

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome **MEINERI**
Nome **FEDERICA**
Nata a Cuneo il 28/06/1959

Recapiti **Comune di Cavallermaggiore:** via Roma 104 – 12030 CAVALLERMAGGIORE (CN)
Telefono: 0172/381055
e-mail: segr.comunale@comune.cavallermaggiore.cn.it
sito web: www.comune.cavallermaggiore.cn.it
Orario:
Lunedì Mercoledì e Venerdì dalle ore 9,00 alle 13,30
Lunedì dalle ore 14,00 alle 18,30

Comune di Marene: via Stefano Gallina 45 – 12030 MARENE (CN)
Telefono: 0172 742029
e-mail: segretariocomunale@comune.marene.cn.it
Orario:
Martedì e Giovedì dalle 09,00 alle 13,30 e dalle 14,00 alle 18,30

Esperienza professionale

SECRETARIO COMUNALE presso la segreteria convenzionata dei Comuni di Cavallermaggiore (50%) - Marene (50%)
Dal 13/02/2017 a tutt'oggi.

SECRETARIO COMUNALE presso la segreteria convenzionata dei Comuni di Narzole (50%) - Marene (50%)
Dal 01/12/2013 al 12/02/2017.

SECRETARIO COMUNALE presso la segreteria convenzionata dei Comuni di Narzole (50%) - Piozzo (25%) - Casalgrasso (25%)
Dal 01/01/2008 al 30/11/2013.

SECRETARIO E DIRETTORE GENERALE presso l'unione DEI COMUNI TANARO, PESIO, STURA
Dal 24/09/2007 al 31/12/2009.

SECRETARIO COMUNALE E DIRETTORE GENERALE presso la segreteria convenzionata dei Comuni di Narzole (66,66%) - Piozzo (33,33)
Dal 01/01/2002 al 31/12/2007

SECRETARIO COMUNALE E DIRETTORE GENERALE del Comune di Narzole
Dal 01/10/2001 al 31/12/2001

SECRETARIO COMUNALE E DIRETTORE GENERALE presso la segreteria convenzionata dei Comuni di Gaiola – Moiola e Pietraporzio
Dal 01/10/2000 al 30/09/2001

SECRETARIO COMUNALE presso la segreteria convenzionata dei Comuni di Gaiola e Moiola
Dal 02/05/1995 al 30/09/2000

SECRETARIO COMUNALE del Comune di Entracque
Dal 27/07/1983 al 01/05/1995

	<p>Altro</p> <p>PARTECIPAZIONE E PRESIDENZA DI COMMISSIONI CONCORSO</p> <p>PARTECIPAZIONE E PRESIDENZA DI COMMISSIONI GIUDICATRICI DI APPALTI PUBBLICI</p> <p>FREQUENZA A CORSI DI FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO</p> <p>PARTECIPAZIONE A NUCLEI DI VALUTAZIONE</p> <p>SOSTITUZIONE DI COLLEGHI IN FERIE/MALATTIA/MATERNITA' O COPERTURA SEDI VACANTI NEI COMUNI DI: AISONE, CARAGLIO, CASALGRASSO, CERVASCA, CHERASCO, CHIUSA DI PESIO, DEMONTE, ENTRACQUE, PEVERAGNO, PIETRAPORZIO, PIOZZO, RACCONIGI, RITTANA, ROBILANTE, RUFFIA, VALDIERI, VALLORiate, VIGNOLO</p>
<p>Istruzione e formazione</p>	<p>Maturità scientifica conseguita nell'anno 1978 presso il Liceo Scientifico G. Peano di Cuneo</p> <p>Laurea in Giurisprudenza conseguita nell'anno 1983 presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Torino</p>
<p>Lingua</p>	<p>Francese parlato e scritto livello buono</p>
<p>Capacità e competenze informatiche</p>	<p>WINDOWS OFFICE WORD OFFICE EXCEL INTERNET PROGRAMMI GESTIONALI CONTABILITA'/GESTIONE DELIBERE/ANAGRAFE</p>