

# PROGETTO TRASVERSALE

GESTIONE EMERGENZA  
COVID 19

## PROGETTO: GESTIONE EMERGENZA COVID 19

### OBIETTIVO:

Fronteggiare con rapidità e competenza le numerose e diversificate nuove attribuzioni e attività legate alla gestione dell'emergenza COVID 19 e conseguenti alla costante evoluzione della normativa in materia nazionale e regionale, continuando a garantire il normale svolgimento del lavoro di ufficio che, comunque, deve essere prestato con l'usuale attenzione

A  
Z  
I  
O  
N  
I

I vari uffici, ognuno per la parte di propria competenza, sono chiamati a garantire lo svolgimento delle seguenti attività:

- Interventi di pulizia potenziata e ciclica sanificazione degli spazi pubblici, arredi pubblici nonché degli uffici comunali
- Fornitura e distribuzione dei necessari presidi ad uso del personale, ma anche dei cittadini, dei volontari ecc quali disinfettante per le mani, guanti e mascherine
- Organizzazione e gestione della costante comunicazione / informazione
- Approfondimento della nuova e intensa produzione di normativa speciale in materia emergenziale epidemiologica
- Riorganizzazione delle attività del personale dipendente mediante organizzazione di lavoro agile, utilizzo di ferie pregresse, presenza negli uffici a rotazione, in funzione delle competenze e rispetto alla necessità di garantire il regolare espletamento dei servizi essenziali e prioritari
- Gestione del lavoro a "porte chiuse" con ampio supporto degli utenti via telefono e via email
- Coordinamento delle numerose complesse nuove attività emergenziali con le attività quotidiane delle quali è comunque necessario il disbrigo con l'usuale professionalità e sollecitudine
- Gestione ed organizzazione degli interventi emergenziali a favore della popolazione, in particolare, verifica dei fabbisogni, sostentamento mediante organizzazione delle consegne di spesa a domicilio, pacchi spesa, medicinali, buoni spesa e assistenza di vario genere.
- Coordinamento dei vari gruppi di volontari impegnati sul territorio a supporto della popolazione

**A  
Z  
I  
O  
N  
I**

- Gestione di attività di supporto ad attività ed imprese penalizzate dall'emergenza
- Modulazione dei servizi essenziali al pubblico (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: demografici e cimiteriale, assistenziale, rifiuti, commercio, tributi ecc)
- Impegno, da parte degli agenti di polizia municipale, nel controllo del territorio per scongiurare aggregazione di persone, assicurare l'uscita dei cittadini dalle abitazioni esclusivamente per ragioni essenziali, presidio del territorio e controlli delle code fuori dai supermercati e dei negozi in genere
- Controllo rimodulazione delle scadenze
- Revisione dei tributi locali alla luce delle disposizioni emergenziali
- Valutazione, organizzazione e gestione interventi a sostegno delle attività e delle famiglie
- Verifica e rimodulazione del bilancio comunale per garantire quanto più possibile il controllo degli equilibri che l'emergenza sicuramente andrà a minare.

<b>Tempi di realizzo</b>	2020
--------------------------	------

<b>Indicatori</b>	Puntuale disbrigo delle varie specifiche attività richieste dalla fase emergenziale in tempi straordinariamente rapidi
-------------------	--